

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CANONICI ALESSANDRO
CODICE FISCALE	
Indirizzo di residenza	
Indirizzo per eventuali comunicazioni	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
Partita IVA	<input checked="" type="checkbox"/> SI n. <input type="checkbox"/> NO

Date (da - a)	DAL DICEMBRE 2010 AD OGGI
Nome organizzazione di appartenenza	Collaborazione con Agenzie formative nell'ambito della formazione FSE, Voucher I.236/93 53/2000, Apprendistato, Riconosciuti, carta ILA,
Tipologia di rapporto contrattuale	Libero Professionista
Posizione organizzativa ricoperta e/o ruolo acquisito	Lavoratore autonomo
Attività svolte e responsabilità	attività di direzione coordinamento, tutoraggio, progettazione, valutazione gestione amm.va rendicontazione, valutazione apprendimenti e certificazione competenze, docenza

Date (da - a)	DAL 2000 AL 2010
Nome organizzazione di appartenenza	Collaborazione con Agenzie formative nell'ambito della formazione FSE, Voucher I.236/93 53/2000, Apprendistato, Riconosciuti, carta ILA
Tipologia di rapporto contrattuale	Collaborazioni a progetto
Posizione organizzativa ricoperta e/o ruolo acquisito	Collaboratore
Attività svolte e responsabilità	attività di direzione e tutoraggio, progettazione, valutazione apprendimenti e certificazione competenze, docenza
Date (da - a)	DAL 1989 AL 31.12.2018
Nome organizzazione di appartenenza	MINISTERO BENI ATTIVITÀ CULTURALI
Tipologia di rapporto contrattuale	LAVORO A TEMPO PARZIALE (50%)
Posizione organizzativa ricoperta e/o ruolo acquisito	ASSISTENTE INFORMATICO AREA B3 (MINISTERO BENI ATTIVITÀ CULTURALI
Attività svolte e responsabilità	COORDINAMENTO PROGETTI, ANALISI E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DATABASE
Date (da - a)	DAL 2006 AL 31.12.2008
Nome organizzazione di appartenenza	Collaborazione con Resort St Mary Club - Madagascar
Tipologia di rapporto contrattuale	Collaborazioni a progetto
Posizione organizzativa ricoperta e/o ruolo acquisito	Resp. Marketing/ Direzione Hotel
Attività svolte e responsabilità	attività di direzione, responsabile commerciale e marketing, rapporti con Tour Operators italiani e stranieri, gestione sito web
Date (da - a)	DAL 1979 AL 1989
Nome organizzazione di appartenenza	Coop. L.a.t. Firenze
Tipologia di rapporto contrattuale	Contratto a tempo indeterminato - Amministrativo liv. V
Posizione organizzativa ricoperta e/o ruolo acquisito	- Amministrativo liv. V
Attività svolte e responsabilità	Recupero crediti, rapporti con le banche, responsabile settore Montaggio Mobili (7 addetti)

ESPERIENZA LAVORATIVA AMBITO - FORMAZIONE

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 2008-AD OGGI

SCUOLA ITALIANA TURISMO SRL/CHIRON SCHOOL/SCUOLA L. DA VINCI
 AGENZIA FORMATIVA
 INCARICO A PROGETTO

DIREZIONE/COORDINAMENTO CORSI

- PROGETTO GIOVANILI - COORDINAMENTO CP 91603 - 2014-2015
- NELLO SPECIFICO: PERCORSO CREAZIONE D'IMPRESA - 120 ALLIEVI - MATR 2015LI0162 - 35 ORE (20 GRUPPO + 15 accompagnamento individuale) - 6 edizioni (Livorno1, Livorno2, Livorno3, Cecina, Piombino Portoferraio)
- Addetto parrucchiere unisex - DROP-OUT AMM.NE PROV.LE GROSSETO 2014- IN CORSO
- "AGGIORNAMENTO PER ACCOMPAGNATORI TURSITICI" - FSE CP 71561

- AMM.NE PROV.LE GROSSETO – 340 ORE
- "GESTIRE IL FRONT OFFICE NEGLI UFFICI TURISTICI E NELLE AGV" FSE AMM.NE PROV.LE GROSSETO CP 48316
- "ANDAR PER MARE" FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – CP 48532 – 700 ORE
- "PROFESSIONE RECEPTIONIST" – FSE CP 48532 AMM.NE PROV.LE GROSSETO – 900 ORE
- "MARKETING TURISTICO" CP 0879 – FSE – AMM.NE PROV.LEGROSSETO – 800 ORE
- "GESTIRE I SERVIZI RICETTIVI" CP 21953 – FSE - FSE AMM.NE PROV.LE GROSSETO – 900 ORE
- "GESTIRE L'ACCOGLIENZA TURISTICA" FSE AMM.NE PROV.LEGROSSETO – ANNO 2010-11 – CP 21963 – 400 ORE
- "AGGIORNAMENTO CAMERIERI" – FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011 – 300 ORE
- Gestire l'accoglienza turistica – cp 21963 FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011 – 400 ORE
- Corso fse aziendale SECA PIOMBINO – 150 ORE – AMM.NE PROV.LE LIVORNO
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –GROSSETO – 800 ORE;
- "FORMARE PER LA COMPETIZIONE AZIENDALE" – CUP 1745; FSE – CIRCONDARIO VAL DI CORNIA – CORSO DI 486 ORE;
- Aggiornamento per Camerieri" – CUP 3475: FSE – GROSSETO – 300 ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –GROSSETO – 800 ORE;

TUTORAGGIO

- PROGETTO ANCORA
- MATR 2014LI0185 – **CREAZIONE D'IMPRESA AL FEMMINILE** – 5 ALLIEVE – 80 ORE
- MATR 2014LI0186 – **CREAZIONE D'IMPRESA AL FEMMINILE** – 3 ALLIEVE – 80 ORE
- MATR 2014LI0187 – **CREAZIONE D'IMPRESA AL FEMMINILE** – 15 ALLIEVE – 80 ORE
- MATR 2014LI0188– **CREAZIONE D'IMPRESA AL FEMMINILE** – 5 ALLIEVE – 80 ORE
- Addetto parrucchiere unisex – DROP-OUT AMM.NE PROV.LE GROSSETO 2013-2014
- Gestire i servizi ricettivi cp 21953 - FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- Competenze per il turismo cp 14014 – FSE amm.ne prov.le di Pisa
- Marketing e promozione del territorio cp 20879 - FSE – AMM.NE
- "La lingua tedesca nel commercio turismo e servizi" – CP 1793: FSE – Circondario Val di Cornia – 300 ORE;
- "TECNICO QUALIFICATO IN GESTIONE MARKETING AZIENDA AGRICOLA" – CP 1786 – FSE – Circondario Val di Cornia – 900 ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE – Circondario Val di Cornia – 800 ORE;
- "Aggiornamento operatori III settore" – CP 586– FSE – Livorno – 150 ORE;
- "DIGITAL WORLD" – CP 622– FSE – Livorno – 250 ORE;
- "Gestire l'accoglienza turistica" – CP 621– FSE – Livorno – 250 ORE;

VALUTAZIONE APPRENDIMENTI

- "FORMARE PER LA COMPETIZIONE AZIENDALE" – CUP 1745; FSE – CIRCONDARIO VAL DI CORNIA – CORSO DI 486 ORE;

- Aggiornamento per Camerieri" – CUP 3475: FSE – GROSSETO – 300ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –GROSSETO – 800 ORE;
- "La lingua tedesca nel commercio turismo e servizi" – CP 1793: FSE – Circondario Val di Cornia – 300 ORE;
- "TECNICO QUALIFICATO IN GESTIONE MARKETING AZIENDA AGRICOLA" – CP 1786 – FSE – Circondario Val di Cornia – 900 ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE – Circondario Val di Cornia – 800 ORE;
- "Aggiornamento operatori III settore" – CP 586- FSE – Livorno – 150 ORE;
- "DIGITAL WORLD" – CP 622- FSE – Livorno – 250 ORE;
- "Gestire l'accoglienza turistica" – CP 621- FSE – Livorno – 250 ORE;

PROGETTAZIONE

- "AGGIORNAMENTO PER ACCOMPAGANTORI TURSITICI" – FSE CP 71561 AMM.NE PROV.LE GROSSETO – 340 ORE
- "GESTIRE IL FRONT OFFICE NEGLI UFFICI TURISTICI E NELLE AGV" FSE AMM.NE PROV.LE GROSSETO CP 48316
- "ANDAR PER MARE" FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – CP 48532 – 700 ORE
- "PROFESSIONE RECEPTIONIST" – FSE CP 48532 AMM.NE PROV.LE GROSSETO – 900 ORE
- "MARKETING TURISTICO" CP 0879 – FSE – AMM.NE PROV.LEGROSSETO – 800 ORE
- GROSSETO – ANNO 2010-11 – CP 21963 – 400 ORE
- "AGGIORNAMENTO CAMERIERI" – FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- Gestire l'accoglienza turistica – cp 21963 FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- Gestire i servizi ricettivi cp 21953 - FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- Marketing e promozione dle territorio cp 20879 - FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- "FORMARE PER LA COMPETIZIONE AZIENDALE" – CUP 1745; FSE – CIRCONDARIO VAL DI CORNIA – CORSO DI 486 ORE;
- Aggiornamento per Camerieri" – CUP 3475: FSE – GROSSETO – 300ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –GROSSETO – 800 ORE;
- "La lingua tedesca nel commercio turismo e servizi" – CP 1793: FSE – Circondario Val di Cornia – 300 ORE;
- "TECNICO QUALIFICATO IN GESTIONE MARKETING AZIENDA AGRICOLA" – CP 1786 – FSE – Circondario Val di Cornia – 900 ORE
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE – Circondario Val di Cornia – 800 ORE;
- "Aggiornamento operatori III settore" – CP 586- FSE – Livorno – 150 ORE;
- "DIGITAL WORLD" – CP 622- FSE – Livorno – 250 ORE;
- "Gestire l'accoglienza turistica" – CP 621- FSE – Livorno – 250 ORE;
- Voucher FSE – Voucher individuali/aziendali l.236 – Voucher l.53

SELEZIONI ED ESAMI

- Buste paga e gestione contabile - FSE – CP 71563 Grosseto
- Maggiordomo di bordo - FSE – CP 71569 Grosseto
- "AGGIORNAMENTO PER ACCOMPAGNATORI TURSITICI" – FSE CP 71561 AMM.NE PROV.LE GROSSETO –
- Gestire l'accoglienza turistica – cp 21963 FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011

- Corso fse aziendale SECA PIOMBINO – 150 ORE – AMM.NE PROV.LE LIVORNO
- Gestire i servizi ricettivi cp 21953 - FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- Marketing e promozione dle territorio cp 20879 - FSE – AMM.NE PROV.LE GROSSETO – ANNO 2010-2011
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –GROSSETO – 800 ORE;
- "Tecnico Qualificato in Organizzazione e Vendita dei Pacchetti Turistici" – CP 1787 – FSE –Val di cornia – 800 ORE;
- "DIGITAL WORLD" – CP 622– FSE – Livorno – 250 ORE;
- "Gestire l'accoglienza turistica" – CP 621– FSE – Livorno – 250 ORE

ATTIVITA AMMINISTRATIVA:

- Buste paga e gestione contabile - FSE – CP 71563 Grosseto
- Maggiordomo di bordo - FSE – CP 71569 Grosseto

- Date (da – a) **GENNAIO 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MILLE & UNA META
- Tipo di azienda o settore AGENZIA FORMATIVA
- Tipo di impiego INCARICO A PROGETTO
- Principali mansioni e responsabilità **SELEZIONE E TUTORAGGIO**
"Tecnico Qualificato in gestione PMI" – CP 738 – FSE –Livorno – 900 ORE;
- Date (da – a) **GENNAIO 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PRIVATA L. DA VINCI
- Tipo di azienda o settore AGENZIA FORMATIVA
- Tipo di impiego INCARICO
- Principali mansioni e responsabilità VALUTATORE E CERTIFICATORE DELLE COMPETENZE
- Date (da – a) **GENNAIO 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CHIRON SCHOOL SCD
- Tipo di azienda o settore AGENZIA FORMATIVA
- Tipo di impiego INCARICO A PROGETTO
- Principali mansioni e responsabilità VALUTATORE E CERTIFICATORE DELLE COMPETENZE
PROGETTAZIONE PERCORSI SUL FSE OB2 2007-2013
- Date (da – a) **SETTEMBRE 2003 – LUGLIO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Formativa Multimedia Srl
- Tipo di azienda o settore AGENZIA FORMATIVA
- Tipo di impiego Incarico a progetto
- Principali mansioni e responsabilità **DOCENZA**
 - corso "ECDL ADVANCED" voucher L. 236/93 – Graduatoria approvata con atto nr 85 del 9/3/2004 dall'Amministrazione Provinciale di Livorno - durata di 100 ore
 - "INTERCOMUNICHIAMO: INGLESE E INFORMATICA" – FSE OB3 matr. LI20030441
 - Operatore di Agenzia Turistica" – FSE OB3 matr. LI20030440 –
 - ECDL 100 ORE Bando POR OB3 scad. 31.5.2003 mis. D1 D2 E1- 2 EDIZIONI
 - Operatore di agenzia turistica – 800 ore – LI20040486
- DIREZIONE**
 - Corso "ECDL" voucher L. 236/93 – Graduatoria approvata con atto nr 85 del 9/3/2004 dall'Amministrazione Provinciale di Livorno - durata di 100 ore

- Comunicare altri saperi – 300 ore cup 7891

TUTORAGGIO

- Addetto informatico 600 ore – fse Pisa
- In europa - 300 ore

PROGETTAZIONE

- Voucher l. 236 – FSE – L.53
- Percorsi *presentati sul FSE amm.ni prov.li Pisa Livorno Val di Cornia Massa*

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2004 – LUGLIO 2005

Agenzia Formativa Irca punto di contatto

AGENZIA FORMATIVA

Incarico a progetto

DOCENZA

- Addetto all'assistenza di base – 6'00 ore –li20070721

TUTORAGGIO

- "ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" Corso a pagamento
- Tecnico riparatore e Manutentore di personal computer" 900 ore
- "Operatore di agenzia turistica " – 800 ore

DIREZIONE

- Voucher ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA".
- *corso Informatica 100 ore*

PROGETTAZIONE

- Voucher l. 236 – FSE – L.53
- Percorsi *presentati sul FSE amm.ni prov.li Pisa Livorno Val di Cornia Massa*

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2000 – LUGLIO 2003

Agenzia Formativa Irca punto di contatto

AGENZIA FORMATIVA

Incarico a progetto

DOCENZA

- INTERCOMUNICHIAMO: INGLESE E INFORMATICA" –fse ob3 matr. LI20030280 –
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" *edizione 1 FSE POR. OB3 2001SCAD DEL 15.6.2001 MIS E1/D1.*
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" *edizione 2 FSE POR. OB3 2001SCAD DEL 15.6.2001 MIS E1/D1.*
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" Matr. LI20010728.
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" Matr. LI20000394.
- INTERCOMUNICHIAMO: INGLESE E INFORMATICA" –fse ob3 matr. LI20030441 –
- Operatore di agenzia turistica – 800 ore – LI20030440
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" Matr. LI20000316.

TUTORAGGIO

- "ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA" Corso a pagamento

DIREZIONE

- Voucher ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA".
- *corso Informatica 100 ore*

PROGETTAZIONE

- Voucher l. 236 – FSE – L.53
- Percorsi *presentati sul FSE amm.ni prov.li Pisa Livorno Val di Cornia Massa*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**ISTRUZIONE**

Date (da - a)	1980 - 1992
Ultimo diploma conseguito	Laurea
Nome dell'istituto che ha rilasciato il diploma	Università degli studi di Firenze - Laurea in Economia e Commercio. Tesi in Geografia economica "Il turismo a Firenze attraverso i due quotidiani cittadini La Nazione e La Città" - 1992
FORMAZIONE	
Date (da - a)	APRILE 2010 - SETTEMBRE 2010
Tipologia corsi di formazione frequentati	<i>CORSO PER PROGETTISTI E CERIFICATORI COMPETENZE - Amm.ne prov.le Grosseto - PROGETTARE PER COMPETENZE</i>
Nome dell'ente di formazione	STUDIO META BOLOGNA
Contenuti principali	PROGETTARE PER COMPETENZE
Attestazione conseguita	DICHIARAZIONE APPRENDIMENTI
Date (da - a)	MARZO-GIUGNO 2008
Tipologia corsi di formazione frequentati	CORSO PER ESPERTI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE - 105 ORE
Nome dell'ente di formazione	STUDIO META BOLOGNA
Contenuti principali	VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E COMPETENZE
Attestazione conseguita	CERTIFICAZIONE: VOTO CONSEGUITO 91/100
Date (da - a)	GENNAIO 2003 - LUGLIO 2004
Tipologia corsi di formazione frequentati	3 corsi lingua Inglese
Nome dell'ente di formazione	London School
Contenuti principali	Conversazione, grammatica, sintassi
Attestazione conseguita	frequenza
Date (da - a)	GENNAIO-MARZO 2003
Tipologia corsi di formazione frequentati	ECDL
Nome dell'ente di formazione	AICA
Contenuti principali	INFORMATICA
Attestazione conseguita	CERTIFICAZIONE ECDL
Date (da - a)	2003
Tipologia corsi di formazione frequentati	JAVA
Nome dell'ente di formazione	MINISTERO BENI ATTIVITA' CULTURALI
Contenuti principali	PROGRAMMAZIONE
Attestazione conseguita	frequenza
Date (da - a)	2001
Tipologia corsi di formazione frequentati	POWERBUILDER
Nome dell'ente di formazione	MINISTERO BENI ATTIVITA' CULTURALI
Contenuti principali	PROGRAMMAZIONE
Attestazione conseguita	frequenza
Date (da - a)	1989 - 2001
Tipologia corsi di formazione frequentati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cobol (3 mesi) anno 1989 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Bull IDS II (15 gg.) anno 1990 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Bull IDS II IMPLEMENTATION (8 gg.) anno 1990 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Bull TDS (10 gg.) anno 1990 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Linguaggio c (15 gg.) anno 1998 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Powerbuilder (20 gg.) anno 2000 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Unix (10 gg.) anno 2000 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Reti (15 gg.) anno 2001 (Ministero Beni attività culturali) ▪ Html (10 gg.) anno 2001 (Ministero Beni attività culturali)
Nome dell'ente di formazione	MINISTERO BENI ATTIVITA' CULTURALI

Contenuti principali	PROGRAMMAZIONE
Attestazione conseguita	frequenza

CAPACITÀ LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	italiano
ALTRE LINGUE	inglese
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono

PUBBLICAZIONI

Indagine 2008 - "Fabbisogni formativi delle Agenzie di Viaggio e Turismo in uno scenario turistico che cambia" a cura di Canonici Alessandro e Sandri Fabrizio - pubblicata sul sito web dell'agenzia formativa Multimedia Group srl

**CAPACITÀ TECNICO-
INFORMATICHE**

ESSENDO ASSISTENTE INFORMATICO HO ACQUISITO COMPETENZE PIU' CHE BUONE NELL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE, DEI MACCHINARI E DEI SOFTWARE DI USO COMUNE
CONOSCO DIVERSI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE, IL PACCHETTO OFFICE ANCHE NELLE SUE APPLICAZIONI PIU' AVANZATE,

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Livorno 25/01/2020